

Zápis z jednání Programového výboru MAS Rožnovsko
ze dne 14.2.2023 v 9:30 v Zašové

Přítomni: dle prezenční listiny přítomni 5 členů

Hosté: Ing. Anna Mikošková – předsedkyně MAS
Ing. Ondřej Neuman – manažer MAS Rožnovsko
Ing. Veronika Schmiedová – manažer MAS Rožnovsko
Ing. Zdenka Pobořilová – účetní MAS Rožnovsko

Program:

1. Přivítání a zahájení jednání a ověření usnášeníschopnosti
2. Volba zapisovatele a ověřovatele zápisu
3. Odsouhlasení programu
4. Vyhlášení 10. Výzvy PRV – Fiche 6
5. Iniciativa Pakt starostů a primátorů pro klima a energii a výzva NPŽP č. 8/2022 - zpracování Akčního plánu pro udržitelnou energii a klima (SECAP) a další aktivity.
6. NZÚ – informace o postupu, návrh odměn
7. Kotlíkové dotace – rekapitulace, řešení stížnosti
8. Interní směrnice – SMĚRNICE č.3 Pravidla pro odměňování členů volených orgánů spolku
9. OPZ+ - informace o projektu
10. Různé
11. Závěr zasedání

Zahájení v 9.30 hod.

Ad. 1. Přivítání a zahájení jednání a ověření usnášeníschopnosti a proškolení komise

Předseda Programového výboru přivítal přítomné a předal slovo předsedkyni MAS Ing. Anně Mikoškové, aby řídila schůzi. Ta konstatovala, že Programový výbor je usnášeníschopný, seznámila přítomné s programem schůze a zahájila jednání Programového výboru.

Ad. 2. Volba zapisovatele a ověřovatele zápisu

Ing. Mikošková navrhla jako zapisovatele jednání Programového výboru Ing. Veroniku Schmiedovou a jako ověřovatele zápisu člena Obec Zašová, IČ: 00304476, zastoupeného Mgr. Jiljím Kubrickým.

I. Hlasování o návrhu na zapisovatele: Ing. Veroniku Schmiedovou a ověřovatele zápisu: Obec Zašová, IČ: 00304476, zastoupena Mgr. Jiljím Kubrickým.

Sektor skupiny	ANO	NE	Zdržel se
Veřejný	2	0	0
Ostatní	3	0	0
CELKEM	5	0	0

Usnesení č. I: Programový výbor schválil zapisovatelem Ing. Veroniku Schmiedovou a ověřovatelem zápisu člena Obec Zašová, IČ: 00304476, zastoupeného Mgr. Jiljím Kubrickým.

Ad. 3. Odsouhlasení programu.

Ing. Mikošková uvedla, že program jednání PV obdrželi členové spolu s pozvánkou. Dotázala se přítomných, zda někdo má návrh na doplnění nebo změnu. Ing. Neuman navrhl doplnění bodu týkajícího se schválení vyhlášení 19. výzvy PRV – Fiche 6 kvůli nedočerpaným prostředkům některých obcí. Hlasuje se o předloženém programu včetně navržené změny.

II. Hlasování o odsouhlasení programu Programového výboru včetně navržené změny.

Sektor skupiny	ANO	NE	Zdržel se
Veřejný	2	0	0
Ostatní	3	0	0
CELKEM	5	0	0

Usnesení č. II: Programový výbor schválil program jednání Programového výboru včetně navržené změny. Bod je do programu zařazen pod č. 4.

Ad. 4. Vyhlášení 10. Výzvy PRV – Fiche 6

Ing. Ondřej Neuman informoval přítomné o čerpání prostředků z programu PRV v rámci přechodného období. Některým obcím a žadatelům byly v rámci administrace vyřazeny projekty. Jedná se cca o 2 mil. Kč, které musí MAS alokovat nejpozději do dubna 2024. MAS proto navrhuje schválit vyhlášení 10. výzvy PRV – Fiche 6 s celkovou alokací, která bude na nedočerpané prostředky k aktuálnímu dni vyhlášení výzvy, tak, aby propadlo minimum prostředků.

III. Hlasování o vyhlášení 10. Výzvy PRV – Fiche 6.

Sektor skupiny	ANO	NE	Zdržel se
Veřejný	2	0	0
Ostatní	3	0	0
CELKEM	5	0	0

Usnesení č. III: Programový výbor schválil vyhlášení 10. Výzvy PRV – Fiche 6.

Ad. 5. Iniciativa Pakt starostů a primátorů pro klima a energii a výzva NPŽP č. 8/2022 - zpracování Akčního plánu pro udržitelnou energii a klima (SECAP) a další aktivity.

Ing. Anna Mikošková informovala o probíhající výzvě NPŽP č. 8/2022 na zpracování Akčního plánu pro udržitelnou energii a klima (SECAP) a další aktivity. MAS Rožnovsko mělo zájem v rámci této výzvy požádat o finanční prostředky na zajištění jedné kvalifikované síly, a na zpracování celkové energetické koncepce v území. Bohužel je tato výzva podmíněvaná přistoupením nejen MAS, ale také většiny obcí z území k Iniciativě Pakt starostů a primátorů pro klima a energii, kde se však jeví příliš vysoké závazky, jedná se o 3 pilíře závazků signatářů:

- Snížení emisí skleníkových plynů o 55 % do roku 2030
- Posílení odolnosti
- Zmírnění energetické chudoby

Vzhledem k těmto závazkům má většina obcí problém k tomuto Paktu odpovědně přistoupit, proto se s největší pravděpodobností nebude moci MAS Rožnovsko žádost do této výzvy podat. Výzva bude otevřená do 5.6.2023, nebo do vyčerpání alokace. Pokud by se přece jen podařilo se do Paktu přihlásit většině obcí, MASR by žádost podala.

Programový výbor vzal tyto informace na vědomí

Ad. 6. NZÚ – informace o postupu, návrh odměn

Ing. Ondřej Neuman informoval členy Programového výboru o pomoci MAS Rožnovsko občanům s dotací do programu NZÚ Light. Jedná se o domácnosti, ve kterých jsou pouze senioři, nebo občané, kteří pobírají důchod. Uvedl, že situace je pro MAS náročná, žadatelů je hodně a zaměstnanci pracují nad rámec své pracovní doby. V současné době je rozpracováno již 233 žádostí, ale je nutno počítat s tím, že ne všechny žádosti jsou tito občané schopni zrealizovat. Za každou dokončenou a zrealizovanou žádost by měla MASR obdržet 10 tis. Kč. Vzhledem k nadměrnému zatížení Ing. Neuman požádal PV o schválení části získaných prostředků na odměny, které by odpovídaly práci nad rámec pracovní doby u jednotlivých pracovníků MAS. Proto navrhl systém odměňování zaměstnanců za tuto práci navíc ve výši 30 % ze získaných prostředků za NZÚL.

IV. Hlasování o vyčlenění finančních prostředků za NZÚ Light ve výši 30 % do fondu odměn.

Sektor skupiny	ANO	NE	Zdržel se
Veřejný	2	0	0
Ostatní	3	0	0
CELKEM	5	0	0

Usnesení č. IV: Programový výbor schválil vyčlenění finančních prostředků za NZÚ Light ve výši 30 % do fondu odměn.

Ad. 7. Kotlíkové dotace – rekapitulace, řešení stížnosti

Ing. Ondřej Neuman informoval PV o Kotlíkových dotacích a zpracovaných žádostech pro nízkopříjmové domácnosti. V rámci všech těchto žádostí došlo k jednomu pochybení, kdy Ing. Sušila zpracoval žádost pro paní Mičkalovou z Vidče elektronicky, ale nedodal doklady fyzicky, čímž tato žádost nebyla registrována. Paní Mičkalová podala stížnost a požaduje odškodnění, protože u nyní podané žádosti přes NZÚ je maximální možná dotace o 80 tis. Kč nižší, než by obdržela u původní žádosti do kotlíkových dotací. Stížnost řešila předsedkyně MAS a navrhuje odškodnění v plné výši pro zachování dobrého jména společnosti. Kancelář MAS navrhuje kompromisní řešení, což je úhrada 50%. Většina členů PV se vyjádřila pro 100% odškodnění, o kterém se bude hlasovat. Navrhuje se, že MAS pokryje 80.000,- Kč za odškodnění. Zbýlých 100.000,- Kč si může žadatel požádat z Nové zelené úsporám, a tím by se mu pokryla původní výše dotace z kotlíkových dotací (180.000,-).

Dále Ing. Jadrníček navrhuje, aby alespoň část způsobené škody nahradil MASR zaměstnanec, který ji způsobil. Doporučuje všem zaměstnancům MAS uzavřít pojištění odpovědnosti.

V. Hlasování o odsouhlasení odškodnění žadatele Markéty Mičkalové na Kotlíkové dotace ve výši Kč 80.000,- Kč.

Sektor skupiny	ANO	NE	Zdržel se
Veřejný	2	0	0
Ostatní	3	0	0
CELKEM	5	0	0

Usnesení č. V: Programový výbor schválil odškodnění žadatele Markéty Mičkalové na Kotlíkové dotace ve výši Kč 80.000,- Kč.

Ad. 8. Interní směrnice – SMĚRNICE č.3 Pravidla pro odměňování členů volených orgánů spolku

Ing. Mikošková připomenula, že MAS Rožnovsko, z.s., má schválenou SMĚRNICI č. 3 Pravidla pro odměňování členů volených orgánů spolku – verze 2. Tato směrnice stanoví způsob odměňování členů volených orgánů v návaznosti na ustanovení čl. 5.1.3 stanov MAS.

Verze 3 řeší drobnou změnu v odstavci 2.3., týkající se způsobu určování a schvalování odměn členům volených orgánů Programového výboru, Výběrové komise a Kontrolní a revizní komise, s výjimkou Předsedy a Místopředsedy MAS, kteří jsou odměňováni paušální sazbou. Dle současného schváleného znění jsou odměny vypláceny jednou ročně na základě návrhu Předsedy MAS, schváleného Programovým výborem. Na základě dosavadních zkušeností předkládá Kancelář MAS nový návrh Směrnice č. 3, verze 3, kdy by odměny navrhoval Vedoucí projektový manažer MAS a schvaloval by je Předseda spolku, jako statutár. Zároveň by se tím docílilo i toho, že si Programový výbor neschvaluje sám odměny pro své členy.

VI. Hlasování o odsouhlasení změna SMĚRNICE č.3 Pravidla pro odměňování členů volených orgánů spolku – verze 3.

Sektor skupiny	ANO	NE	Zdržel se
Veřejný	2	0	0
Ostatní	3	0	0
CELKEM	5	0	0

Usnesení č. VI: Programový výbor schválil změnu SMĚRNICE č.3 Pravidla pro odměňování členů volených orgánů spolku – verze 3.

Ing. Mikošková při schvalování této směrnice zároveň požádala, zda by bylo možné navýšit odměnu předsedovi MAS a to z důvodu, že současná odměna neodráží počet hodin, které je nutné věnovat celému rozsahu činnosti MASR. Ing. Neuman navrhl odměnu ve výši Kč 10.000,-, protože nadále již nebude paní Mikošková jako projektový manažer a bude působit jen jako předseda MAS a domnívá se, že takto částka je adekvátní celkovému rozsahu práce předsedy, který vede a směřuje činnost celé organizace. Programový výbor hlasoval o tomto návrhu.

VII. Hlasování o odsouhlasení navýšení odměny předsedy MAS na Kč 10.000,- měsíčně.

Sektor skupiny	ANO	NE	Zdržel se
Veřejný	2	0	0
Ostatní	3	0	0
CELKEM	5	0	0

Usnesení č. VII: Programový výbor schválil navýšení odměny předsedy MAS na Kč 10.000,- měsíčně.

Ad. 9. OPZ+ - informace o projektu

Ing. Mikošková informovala Programový výbor o projektu OPZ+, jehož realizaci zahájila MASR od 1.1.2023. V rámci tohoto projektu jsou přijati do MASR noví pracovníci, a to především koordinátor projektu, který celý projekt řídí a je za něj odpovědný. Pracovník na tuto pozici – Mgr. Lucie Marešová, byl vybrán výběrovým řízením, které se uskutečnilo v prosinci minulého roku. Dále byly z řad uchazečů vybrány další pracovníci. V rámci projektu jsou na základě pracovních smluv obsazeny pozice metodika, komunitních pracovníků a projektového manažera. Projekt je nastaven na pomoc sociálně potřebným lidem v území nad rámec sociální

práce. V současné době zajišťuje komunitní pracovník pro žadatele v NZÚ Light identitu občana a přístup do portálu žadatele (AIS), což je pro občany v důchodovém věku složitá záležitost. Na výpomoc byla přijata také paní na dohodu (DPP).

Programový výbor byl informován o tom, že v rámci tohoto projektu se nyní nastavují konkrétní aktivity, koordinátorka s metodikem komunikují se sociálními službami a také jednali se zástupcem města.

Programový výbor vzal tyto informace na vědomí

Ad. 10. Různé

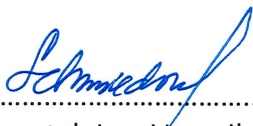
Do bodu Různé se nikdo nepřihlásil.

Ad. 11. Závěr zasedání

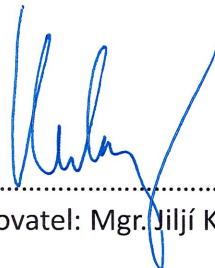
Ing. Anna Mikošková poděkovala všem přítomným za účast a byl dán prostor pro diskuzi, a poté bylo zasedání Programového výboru ukončeno.

Ukončení v 10.45 hod.

V Zašové, 14.2.2023



.....
Zapisovatel: Ing. Veronika Schmiedová



.....
Ověřovatel: Mgr. Jiljí Kubrický